

年 月 日

# 郵便による住民票等交付請求書

(宛先) つがる市長

## どなたの住民票が必要ですか

住 所	
氏 名	
生 年 月 日	年 月 日 生

## 必要な証明書を記入してください

住民票 (1通 300円)	<input type="checkbox"/> 世帯全員の写し <input type="checkbox"/> 口本籍をのせる <input type="checkbox"/> 世帯主・続柄をのせる	通
	<input type="checkbox"/> 個人の写し <input type="checkbox"/> 口本籍をのせる <input type="checkbox"/> 世帯主・続柄をのせる	
除票 ( 死亡 ・ 転出 ) (1通 300円)	<input type="checkbox"/> 個人の写し <input type="checkbox"/> 口本籍をのせる <input type="checkbox"/> 世帯主・続柄をのせる	通
使用目的		

手数料として定額小為替\_\_\_\_\_円を同封する。

## 請求する方

住 所		
氏 名		生年月日
年 月 日 生		
必 要 な 人 と の 続 柄	(該当するところに○印) 本人・配偶者・子・孫・父母・祖父母・その他( )	
連 絡 先	(日中連絡のできる電話番号・携帯電話等)	

### ●同封するもの

- ①請求書 : 《注意》請求者と住民票に記載されている方が同一世帯でない場合、委任状が必要です。
- ②申請者の本人確認書類（マイナンバーカード・運転免許証・パスポート・資格確認書等）のコピー
- ③手数料 : 郵便局で手数料分の定額小為替を購入してください。
- ④返信用封筒 : 切手を貼付けし、住所・氏名を記入してください。

## 請求書送付先

〒038-3192

青森県つがる市木造若緑61番地1

つがる市役所 市民課市民係

TEL 0173-42-2111 (代表)