

年 月 日

## 郵便による住民票等交付請求書

(宛先) つがる市長

どなたの住民票が必要ですか		
住 所		
氏 名		
生 年 月 日	年	月 日 生

必要な証明書を記入してください		
住民票 (1通 300円)	<input type="checkbox"/> 世帯全員の写し <input type="checkbox"/> 本籍をのせる <input type="checkbox"/> 世帯主・続柄をのせる	通
	<input type="checkbox"/> 個人の写し <input type="checkbox"/> 本籍をのせる <input type="checkbox"/> 世帯主・続柄をのせる	通
除票 (死亡・転出) (1通 300円)	<input type="checkbox"/> 個人の写し <input type="checkbox"/> 本籍をのせる <input type="checkbox"/> 世帯主・続柄をのせる	通
使用目的		
手数料として定額小為替 _____ 円を同封する。		

請求する方		
住 所		
氏 名		生年月日
		年 月 日 生
必要な人との続柄	本人・配偶者・子・孫・父母・祖父母・その他 ( <input type="checkbox"/> ) (該当するところに○印)	
連絡先	(日中連絡のできる電話番号・携帯電話等)	

### ●同封するもの

- ①請求書 : <<注意>>請求者と住民票に記載されている方が同一世帯でない場合、**委任状**が必要です。
- ②申請者の本人確認書類 (マイナンバーカード・運転免許証・パスポート・資格確認書等) のコピー
- ③手数料 : 郵便局で手数料分の**定額小為替**を購入してください。
- ④返信用封筒 : 切手を貼付けし、住所・氏名を記入してください。

### 請求書送付先

〒038-3192  
青森県つがる市木造若緑61番地1  
つがる市役所 市民課市民係  
TEL 0173-42-2111 (代表)