

## 郵便による住民票等交付請求書

(宛先) つがる市長

どなたの住民票が必要ですか	
住 所	
氏 名	
生 年 月 日	年 月 日生

必要な証明書を記入してください		
住民票 (1通 300円)	<input type="checkbox"/> 世帯全員の写し <input type="checkbox"/> 本籍をのせる <input type="checkbox"/> 世帯主・続柄をのせる	通
	<input type="checkbox"/> 個人の写し <input type="checkbox"/> 本籍をのせる <input type="checkbox"/> 世帯主・続柄をのせる	通
除票 (死亡・転出) (1通 300円)	<input type="checkbox"/> 個人の写し <input type="checkbox"/> 本籍をのせる <input type="checkbox"/> 世帯主・続柄をのせる	通
使用目的		
手数料として定額小為替 _____ 円を同封する。		

請求する方	
住 所	
氏 名	生年月日
	年 月 日生
必要 人 との 続 柄	本人・配偶者・子・孫・父母・祖父母・その他 ( <input type="checkbox"/> ) (該当するところに○印)
連 絡 先	(日中連絡のできる電話番号・携帯電話等)

### ●同封するもの

- ①請求書 : <<注意>>請求者と住民票に記載されている方が同一世帯でない場合、委任状が必要です。
- ②申請者の本人確認書類 (個人番号カード・運転免許証・パスポート・健康保険証等) のコピー
- ③手数料 : 郵便局で手数料分の定額小為替を購入してください。
- ④返信用封筒 : 切手を貼付けし、住所・氏名を記入してください。

<p>請求書送付先</p> <p>〒038-3192 青森県つがる市木造若緑61番地1 つがる市役所 市民課市民係 TEL 0173-42-2111 (代表)</p>
---